

震災復興支援基金(パル未来花基金) 助成金使途申請書 / 使途報告書

「経費項目」欄には、右【表1：経費項目】から、あてはまる項目をご記入ください。

黄色セルは自動計算です。

■申請・報告事項

※申請時は「申請の内訳」、報告時は「報告の内訳」にご記入ください。
 ※助成金を使用用途のみご記入ください。(自己資金を使用する経費は記入不要)

申請の内訳		報告の内訳 (助成金の使用実績)			
経費項目 (助成金の使用用途)	金額	内訳・詳細	金額	内訳・詳細	様式D-1 使途番号
講師料	10,000	キャンプ場の生き物観察講師料			
旅費交通費	62,000	高速バス代 (往復) ・福島～東京、 3,950円×大人4名、1,900円×子ども8名			
宿泊費	180,000	バンガロー宿泊代 6000円×15名×2泊			
交流費	45,000	食費 1500円×15名×2泊			
消耗品費	10,000	バーベキューで使用する炭、紙皿、紙カップ等			
使用料及び賃借料	13,000	アスレチック料金 =大人1000円×9名+子ども500円×8名			
旅費交通費	32,240	電車 (往復) ・東京駅～奥多摩駅、大人 1,240円×9名+子ども620×8名			
合計	352,240	様式A-1「申請書」の『⑤助成希望金額』と同じ額	0		

「詳細」欄には、使用する経費の単価、人数、回数等の内訳が分かるようご記入ください。
 【記入例】
 ・講師料：金額×人数
 ・旅費交通費：交通手段 (片道・往復)、経路、金額×人数×回数
 ・宿泊費：金額×人数×泊数
 ・使用料及び賃借料：金額×使用回数

こちらの欄は、報告時に使用。申請時は使用しません。

助成金の申請額【A】	352,240
助成額【B】	
助成金の使用額 (実績)【C】	
返金 (【B】 - 【C】)	

こちらの欄は、報告時に使用。申請時は使用しません。

■申告事項

※当該活動に関わる助成金以外の収入についてご申告ください。
 ※「他の助成金」「自己拠出金」「参加費」「募金・寄付」がある場合には金額を、ない場合には「0」をご記入ください。

項目	予算の内訳		実績の内訳	
	金額	詳細	金額	詳細
他の助成金	50,000	紅とハト募金		
自己拠出金	25,000	グループメンバーカンパ 5000円×5名		
参加費	24,000	参加費 (福島からの参加者) 3000円× 4名+1500円×8名		
募金・寄付	10,000	知人等からのカンパ金		
合計	109,000		0	

こちらの欄は、報告時に使用。申請時は使用しません。

【表1：経費項目】

「経費項目」欄に記入する項目	講師料	講師料 (外部講師を依頼する場合で30,000円以上の講師料が発生する場合は事務局までご相談ください) ※グループ内の講師料については対象外とします。 ※交通費別
	旅費交通費	・公共交通機関、タクシーの利用代金 ・レンタカー代金、ガソリン代、有料道路料金、駐車場代 ※グループの方が被災現地に行く場合の交通費は、原則として東京都内からとします。
	宿泊費	宿泊費 ※1泊6,000円/1人を上限とします。
	使用料及び賃借料	会場などの施設使用料
	水道光熱費	カフェや炊き出しなどに使用する水道代やガス代など
	消耗品費	紙、インク、文具紙コップ、紙皿など終了後に私的な利用を目的としないものの購入費 ※企画後、私的財産となるものは対象外。
	通信・運搬費	切手、電話代、宅配便代など ※通信費は支援に必要な経費として明確に解る範囲のもので、領収書が提出できるもののみを対象とします。
	交流費	サロンなど、避難者との交流企画にともなう食事・お茶・お菓子代
その他	項目がない経費については、震災復興支援基金担当までご相談下さい。	
「収入の項目」の説明	他の助成金	「パル未来花基金」以外の助成金
	自己拠出金	グループのメンバーからの会費やカンパ、寄付など
	募金・寄付	グループのメンバー外から寄せられた募金や寄付、カンパなど
	参加費	企画参加者から徴収する参加費や会費、入場料など